

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
протокол 3
от «20» января 2017 г

УТВЕРЖДЕНО
приказом по ЦДТ

№ 4-п от
«20» января 2017 г

А. Ш. Машитлов А. Ш. Машитлов



**Положение
об Управляющем Совете ЦДТ**

I. Общие положения

1.1. Управляющий совет МКУ ДО ЦДТ (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, состоящим из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеющим управленческие полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кабардино-Балкарской Республики, органов местного самоуправления, уставом и локальными актами общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета.

1.3. Деятельность членов Совета осуществляется на общественных началах и строится на основе следующих принципов: добровольность участия в его работе, открытость, гласность, доброжелательность, взаимоуважение, объективность, коллегиальность принятия решений и их конструктивность (направленность на развитие системы образования).

1.4. Уставом образовательного учреждения предусматривается:

- численность и порядок формирования Совета;
- компетенция, права и ответственность Совета;
- изменение компетенции попечительского совета и (или) иных органов самоуправления общеобразовательного учреждения с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

II. Структура и численность Совета

2.1. Общая численность Совета определяется Уставом и составляет до 11 чел.

2.2. В состав Совета входят следующие категории:

родители (законные представители) обучающихся отделов – 4 чел.;
работники Центра – 3 чел.; представители органа ученического самоуправления -1 чел.; представитель Учредителя и руководитель

входят в состав Управляющего совета по должности; кооптированный член - 1.

III. Порядок формирования Совета

3.1. Совет создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации.

С использованием процедуры выборов в Совет избираются представители родителей (законных представителей) обучающихся, работников Учреждения, органов детского самоуправления.

3.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются, как правило, на конференции. Делегаты конференции избираются на родительских собраниях по одному от каждого объединения. Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем Учреждения, представителем учредителя в составе Управляющего совета.

3.3. Членом Управляющего совета из числа обучающихся является, как правило, председатель Совета самоуправления обучающихся ЦДТ.

3.4. Члены Управляющего совета из числа работников ЦДТ избираются на общем собрании трудового коллектива.

3.5. Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Управляющего совета, определенной настоящим Уставом.

3.6. Представитель Учредителя назначается в состав Совета распоряжением главы местной администрации Терского муниципального района.

3.7. Кооптация – это введение в состав Совета новых членов без проведения выборов. Кооптация осуществляется действующим Советом путем принятия постановления. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего постановление.

3.7.1. О проведении кооптации, не менее чем за две недели до заседания, на котором она будет проводиться, извещается максимально широкий круг лиц и организаций из числа:

- выпускников, окончивших общеобразовательное учреждение;
- представителей работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана с образовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, культуры, спорта;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной, деятельностью в сфере образования;

– представителей органов местного самоуправления, СМИ и др.

3.7.2. Кандидатуры для кооптации могут быть предложены:

- учредителем образовательного учреждения;
- родителями (законными представителями) обучающихся;
- работниками образовательного учреждения;
- членами органов самоуправления образовательного учреждения;
- заинтересованными юридическими лицами, в том числе государственными и муниципальными органами, включая орган управления образованием.

Допускается самовыдвижение кандидатов для назначения путем кооптации.

3.7.3. Все предложения вносятся в письменном виде с обоснованием выдвижения. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета. Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета учредителем, рассматриваются в первоочередном порядке.

3.7.4. Кооптация в члены Совета производится только на его заседании при кворуме не менее трех четвертых от списочного состава избранных и назначенных (в том числе по должности) членов Совета и в присутствии представителя учредителя.

3.7.5. Голосование проводится тайно по спискам (списку) кандидатов, составленным (составленному) в алфавитном порядке.

При наличии кандидатов, рекомендованных учредителем образовательного учреждения, составляется отдельный список таких кандидатов (первый список), по которому голосование проводится в первую очередь. Кандидаты, рекомендованные учредителем, считаются кооптированными в члены Совета, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании.

При наличии кандидатов, выдвинутых иными лицами, организациями либо в порядке самовыдвижения, составляется второй список.

3.7.6. Оба списка предоставляются избранным и назначенным членам Совета для ознакомления до начала голосования. К предоставляемым для ознакомления спискам должны быть приложены заявления, меморандумы и любые иные письменные пояснения кандидатов о своих взглядах и мнениях о развитии образования, а также краткая информация о личности кандидатов, но не более чем в пределах согласованной с ними информации о персональных данных.

В случае, когда по итогам голосования по первому списку все вакансии кооптированных членов заполняются (в соответствии с установленной данным Положением квотой), голосование по второму списку не производится. Списки кандидатов вносятся в протокол заседания Совета с приложением согласия кандидатов кооптироваться в члены данного органа управления, выраженного в любой письменной форме, в том числе в виде подписи.

3.7.7. По завершении кооптации директор направляет в Управление образования письмо с просьбой утвердить полный состав Совета. К письму прилагается информация о членах Совета по установленной форме, которые содержат следующие сведения

- Ф.И.О. члена Совета
- от какой категории участников образовательного процесса член Совета избран (для выборных членов)
- основное место работы (учебы), занимаемая должность
- занимаемая должность в Совете
- исходные данные документов, подтверждающих членство в Совете (протоколы собраний, конференций, приказ Управления образования о назначении представителя учредителя, протокол заседания Совета, на котором проходила кооптация членов Совета)
- итогам голосования оформляется протокол счетной комиссии, состоящей из присутствующих членов Совета, который приобщается к протоколу заседания. Копия данного протокола направляются в Управление образования.

3.7.8. На основании письма образовательного учреждения Управление образования издает приказ об утверждении состава Совета в полном составе и его регистрации в реестре управляющих советов подведомственных общеобразовательных учреждений.

3.7.9. Со дня регистрации Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом общеобразовательного учреждения и настоящим Положением.

3.8. Все члены Совета действуют на основании удостоверения, форма которого устанавливается учредителем.

3.9. Совет создается на срок до 3 лет, по истечении которого проводится установленная процедура формирования нового состава Совета.

IV. Компетенция Совета

4.1. Основными задачами Совета являются: определение основных направлений развития ЦДТ; повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирования труда работников; содействие созданию в ЦДТ оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в ЦДТ, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

4.2. Совет осуществляет следующие функции:

4.2.1. Вносит на рассмотрение директора ЦДТ и Учредителя предложения по изменению и (или) дополнению настоящего Устава в части определения:

- системы аттестации, форм и порядка ее проведения;
- режима занятий обучающихся;

- порядка предоставления платных образовательных услуг (на договорной основе);
- порядка регламентации и оформления отношений ЦДТ и обучающихся и (или) их родителей (законных представителей);
- прав и обязанностей участников образовательного процесса.

4.2.2. Согласовывает по представлению руководителя или педагогического совета ЦДТ:

- изменения образовательных программ;
- введение новых методик и образовательных технологий;
- изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых ЦДТ;

4.2.3. Принимает программу развития ЦДТ, образовательную программу.

4.2.4. Вносит директору ЦДТ предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения;
- направлений расходования средств, привлекаемых Учреждением из внебюджетных источников;

4.2.5. Согласовывает по представлению руководителя стимулирующие выплаты педагогическому персоналу, установленные локальными актами и (или) коллективным договором.

4.2.6. Координирует деятельность в ЦДТ общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенную законом.

4.2.7. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

4.2.8. В вопросах защиты прав и реализации законных интересов участников образовательного процесса, их взаимоотношений с Учреждением:

- рассматривает жалобы и заявления обучающихся, их родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного персонала ЦДТ;
- содействует реализации законных интересов всех участников образовательного процесса и осуществляет контроль над соблюдением их прав и выполнением ими своих обязанностей, определенных законодательством и настоящим Уставом.

4.3. Решения Совета, принятые по вопросам, отнесенным к его компетенции Уставом и (или) локальными актами Учреждения, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

V. Организация деятельности Совета

5.1. Порядок и условия деятельности Совета определяются Положением об Управляющем совете.

5.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.3. Председателем Совета не могут быть представитель Учредителя и руководитель .

5.4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Управляющего совета, определенного настоящим Уставом. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

5.5. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Управляющего совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

VI. Права и ответственность Совета

6.1. Совет имеет право:

– участвовать в подготовке проектов локальных актов образовательного учреждения;

– принимать участие в заседаниях органов самоуправления учреждения при рассмотрении вопросов, подготовленных с учетом предложений и рекомендаций Совета, а также других вопросов, связанных с его деятельностью;

– приглашать на свои заседания работников муниципального органа управления образованием, работников учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, относящимся к деятельности Совета;

– запрашивать и получать у администрации учреждения и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

– принимать участие в мероприятиях, проводимых в учреждении: совещаниях, конференциях, семинарах, выставках и др.;

– информировать средства массовой информации о деятельности Совета.

6.2. Совет несет ответственность за:

– выполнение утвержденного плана работы;

– принятие решений в соответствии с установленной компетенцией и действующим законодательством Российской Федерации и Кабардино-Балкарской Республики, нормативно-правовыми актами органа местного самоуправления;

– исполнение решений, принятых на предыдущем заседании.

6.3. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более трех раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы: представителя учредителя, назначенного в состав Совета, работников общеобразовательного учреждения, избранных членами Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета (лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или погашенной судимости за совершение уголовного преступления и др.).

6.4. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством назначения либо кооптации).

VII. Прекращение деятельности Совета

Учредитель вправе прекратить деятельность Совета в следующих случаях:

- при осуществлении деятельности, запрещенной законом либо противоречащей целям и задачам Совета;
- при систематическом принятии Советом решений, противоречащих действующему законодательству;
- если заседания не проводятся в течение полугода.