

Къэбэрдей-Балъкъэр республикэм
и Тэрч районым ит
щІэныгъэ щхьэхуэ етынымкІэ
муниципальнэ кІэзонэ ІуэхущІапІэ
«Сабий творчествэмрэ щІалэгъуалэ
жэрдэмхэмкІэ центр»



Къабарты-Малкъар республиканы
Терк муниципал районуну
кошак билим берген муниципал
казна учреждениясы
«Сабий чыгъармачылыкны эм жаш тѐлю
башламчылыкъланы арасы»

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ ТЕРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА И МОЛОДЕЖНЫХ ИНИЦИАТИВ»
ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

361200, КБР г. Терек ул. Канкошева, 45, e-mail: cdt007@mail.ru, тел. 41-6-61

«30» августа 2025 г.

№ 19/6

ПРИКАЗ

«Об утверждении Порядка действий при выявлении фактов распространения педагогическим составом радикальных идей среди обучающихся»

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 23.07.2025 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, а также в целях защиты обучающихся от воздействия идеологии экстремизма и радикализма, обеспечения безопасности образовательной среды и недопущения использования образовательного процесса для деструктивной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Алгоритм (порядок) действий при выявлении фактов распространения педагогическим составом радикальных идей среди обучающихся (далее – Алгоритм)
2. Директору (или заместителю по учебно-воспитательной работе):
 - Организовать незамедлительное ознакомление всего педагогического коллектива с настоящим приказом и утвержденным Алгоритмом под подпись.
 - Обеспечить проведение инструктажа по данному Алгоритму с вновь принимаемыми на работу педагогами.
3. Возложить персональную ответственность за реализацию настоящего приказа и координацию действий в соответствии с Алгоритмом на заместителя директора по воспитательной работе (или иного назначенного ответственного).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



/И.Ю. Таова /

С приказом ознакомлена:

/Гонибова Э.В./

АЛГОРИТМ (ПОРЯДОК) ДЕЙСТВИЙ ПРИ ВЫЯВЛЕНИИ ФАКТОВ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОСТАВОМ РАДИКАЛЬНЫХ ИДЕЙ СРЕДИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

I. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- Радикальные идеи – идеи, направленные на коренное, агрессивное изменение существующих общественных, политических, религиозных институтов, оправдывающие насилие, дискриминацию, исключительность или превосходство по какому-либо признаку (национальному, религиозному, расовому), а также призывы к таким действиям.
- Педагогический состав – учителя, преподаватели, воспитатели, педагоги дополнительного образования, психологи, социальные педагоги, иные работники, осуществляющие учебно-воспитательный процесс.
- Обучающиеся – учащиеся, воспитанники образовательной организации.
- Инцидент – выявленный факт (или совокупность фактов), свидетельствующий о возможной деятельности по распространению радикальных идей.

II. ЦЕЛЬ И ПРИНЦИПЫ АЛГОРИТМА

Цель: Минимизация рисков и последствий воздействия радикальной идеологии на обучающихся, обеспечение правовой и психологической защиты всех участников образовательного процесса, законное и оперативное разрешение ситуации.

Принципы:

1. Законность. Все действия осуществляются в строгом соответствии с законодательством РФ.
2. Конфиденциальность. Информация ограничивается кругом лиц, непосредственно участвующих в разрешении ситуации, во избежание слухов и дискредитации невиновных лиц.
3. Объективность и доказательность. Решения принимаются на основе проверенных фактов, доказательств (аудио-, видео-, письменные материалы, свидетельские показания).
4. Презумпция невиновности. До завершения служебной проверки и вынесения официальных решений педагог считается невиновным.
5. Приоритет интересов ребенка. Безопасность и психологическое благополучие обучающихся являются первоочередной задачей.
6. Комплексность. Взаимодействие администрации, психолого-педагогической службы, правоохранительных органов и родителей.

III. ПОШАГОВЫЙ АЛГОРИТМ ДЕЙСТВИЙ

ШАГ 1. ПЕРВИЧНОЕ ВЫЯВЛЕНИЕ И ФИКСАЦИЯ (ИСТОЧНИК: обучающийся, родитель, коллега, иное лицо)

- Лицо, выявившее факт (заявитель), в устной или письменной форме незамедлительно информирует:
 - Непосредственно: Заместителя директора по воспитательной работе (ВР) или по безопасности.
 - Альтернативно: Директора, педагогов.
- Получивший информацию сотрудник:
 - Выслушивает заявителя, гарантирует ему конфиденциальность и защиту от возможного давления.
 - Фиксирует полученную информацию в специальном Журнале регистрации инцидентов (дата, время, суть, источник, ФИО принявшего).
 - Незамедлительно устно ставит в известность директора школы и заместителя по безопасности.

ШАГ 2. ЭКСТРЕННЫЕ МЕРЫ И ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ПРОВЕРКА

- Создание рабочей группы: Директор в оперативном порядке создает группу в составе: заместитель по безопасности (руководитель группы), заместитель по УВР, представитель профсоюза (при необходимости).
- Изоляция обучающихся от потенциального источника влияния:
 - При наличии непосредственной угрозы – педагог отстраняется от занятий на период проверки (приказом директора).
 - Группе обучающихся назначается другой педагог или проводятся иные организованные занятия.
- Сбор первичной информации:
 - Рабочая группа аккуратно, без давления опрашивает заявителя и, при необходимости, других свидетелей (обучающихся, коллег).
 - Проводится анализ рабочих материалов педагога (конспекты, раздаточные материалы, записи в электронном журнале, личные соцсети – в рамках закона).
 - Важно: Беседы с несовершеннолетними проводятся только в присутствии школьного психолога и с письменного согласия родителей (законных представителей).

ШАГ 3. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ДАЛЬНЕЙШИХ ДЕЙСТВИЯХ

Рабочая группа анализирует собранные предварительные данные:

- Если информация не нашла подтверждения: Инцидент считается исчерпанным. Принимаются меры по недопущению распространения слухов. Обучающимся и педагогу при необходимости оказывается психологическая поддержка.
- Если информация находит частичное или полное подтверждение:
 1. Директор издает приказ о проведении служебной проверки в отношении педагога с созданием комиссии.
 2. О фактах, носящих признаки административного правонарушения или преступления (экстремизм, разжигание вражды), незамедлительно в обязательном порядке информируются:
 - Органы полиции (ОДН, УУП).
 - Прокуратура (в соответствии с требованиями закона о противодействии экстремизму).
 - Учредитель образовательной организации (Управление образования).
 - Уведомление направляется в письменной форме с описью вложения.

ШАГ 4. ВНУТРЕННЯЯ СЛУЖЕБНАЯ ПРОВЕРКА И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ОРГАНАМИ

- Комиссия по служебной проверке в установленные сроки:
 - Запрашивает у педагога письменное объяснение.
 - Проводит детальный анализ всей деятельности педагога.
 - Готовит мотивированное заключение с выводами и рекомендациями.
- Школа оказывает полное содействие правоохранительным органам в рамках их компетенции, предоставляя по официальному запросу необходимые материалы.
- Работа с родителями: Проводятся внеплановые родительские собрания (классные, общешкольные) в информационном ключе – о мерах, принимаемых школой, о важности диалога с детьми, о каналах получения психологической помощи. Избегается публичное обсуждение личности педагога до окончания проверок.

ШАГ 5. ПРИНЯТИЕ ИТОГОВЫХ МЕР И ПРОФИЛАКТИКА

- На основании заключения комиссии и/или решений государственных органов директор принимает итоговое решение в отношении педагога:
 - Применение дисциплинарного взыскания (замечание, выговор).
 - Направление на переподготовку или аттестацию.
 - Расторжение трудового договора по соответствующим основаниям (ст. 81 ТК РФ).
 - Иные меры.
- Психолого-педагогическое сопровождение:
 - Оказывается консультационная поддержка родителям и педагогам коллектива.

- Профилактика: В план воспитательной работы вносятся темы по профилактике экстремизма, повышению правовой и медиаграмотности педагогов.

Директор

И.Ю. Таова