

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА И МОЛОДЕЖНЫХ ИНИЦИАТИВ"
ТЕРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КБР**

«СОГЛАСОВАНО»
с советом обучающихся
протокол №2
от 20 марта 2025г.

«ПРИНЯТО»
решением
педагогического совета
протокол №7
от «20» марта 2025 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
приказом по ЦДТ № 7
от «20» марта 2025г
_____ И.Ю.Таова

**Положение
о правилах приема обучающихся (воспитанников)**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила регламентируют порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся в муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Центр детского творчества и молодежных инициатив» Терского муниципального района КБР (далее - ЦДТ) с целью соблюдения действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с нормативно - правовыми актами и документами:

Конституцией Российской Федерации;

Конвенцией ООН о правах ребенка;

Национальным проектом «Образование»;

Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;

Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»;

Распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996-р «Об утверждении стратегии развития воспитания в Российской Федерации до 2025 года»;

Приказ Минобрнауки РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Приказом Минобрнауки РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (вступает в силу с 01.03.2023 г.);

Законом Кабардино-Балкарской Республики от 24.04.2014 г. № 23-РЗ «Об образовании»;

Приказом Минпросвещения КБР от 14.09.2022 г. №22/756 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в КБР»;

Письмом Минпросвещения КБР от 02.06.2022 г. №22-01-32/4896 «Методические рекомендации по разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (включая разноуровневые и модульные)»;

Уставом Центра;

иными локальными нормативными актами и документами, регламентирующими деятельность дополнительного образования детей.

II. Организация и порядок приёма обучающихся

2.1. В Центр принимаются дети и подростки в возрасте от 5 до 18 лет на основе добровольного выбора вида деятельности.

2.2. Не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2.3. Деятельность детей в Центре осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам: объединение, клуб, студия, ансамбль, учебная группа, мастерская и др.

2.4. На обучение зачисляются дети при указании номера сертификата дополнительного образования.

2.5. Учебный год ежегодно начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая.

2.6. Зачисление обучающихся осуществляется ежегодно со 2 сентября на основании приказа директора Центра.

2.7. Распорядок занятий, их продолжительность, перерывы устанавливаются расписанием занятий, согласованным с Профсоюзным комитетом и утверждённым директором Центра.

2.8. Приём обучающихся в Центр осуществляется путём:

личного обращения в Центр;

через автоматизированную информационную систему «Навигатор» персонифицированного дополнительного образования детей Кабардино-Балкарской Республики (АИС «Навигатор» ПФДО) (<https://kbr.pfdo.ru>);
через Федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (Госуслуги) (<https://gosuslugi.ru>).

2.9. Приём обучающихся в Центр осуществляется на основании документов, формируемых в АИС «Навигатор» ПФДО (<https://kbr.pfdo.ru>), а именно:

заявления о зачислении на обучение от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося или обучающегося, достигшего 14-летнего возраста (приложение 1); согласия на обработку персональных данных (приложение 2) .

2.10. Помимо документов, установленных пунктом 2.9. данных Правил, заявитель предоставляет:

медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка (от педиатра) для зачисления в объединения физкультурно-спортивной направленности и хореографии;

копию справки об инвалидности или заключение психолога - медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов).

2.11. Для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в рамках системы ПФДО родитель (законный представитель) несовершеннолетнего ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет, может направить электронную заявку с использованием личного кабинета АИС «Навигатор» ПФДО (<https://kbr.pfdo.ru>).

2.12. Приказом директора определяется должностное лицо, ответственное за приём и оформление заявления на обучение, содержащим персональные данные.

2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и обучающегося, достигшего 14-летнего возраста с лицензией на осуществление образовательной деятельности, общеобразовательной программой, уставом фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью.

2.14. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата Центр незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого предоставлен. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребёнок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребёнка принимается в соответствии с настоящим порядком.

2.15. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.16. Если сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора-оферты об обучении.

2.17. При завершении образовательных отношений с ребенком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, Центр в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

2.18. Приём в объединения осуществляется в течение всего учебного года на свободные места в группах.

2.19. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей обучающихся, направленности и сроков освоения общеобразовательных программ.

2.20. В приеме в Центр может быть отказано в следующих случаях:

состояние здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;

отсутствие медицинской справки о состоянии здоровья ребёнка (от педиатра) для зачисления в объединения физкультурно-спортивной направленности и хореографии;

возрастного несоответствия избранного объединения;

полной укомплектованности избранного объединения;

установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе (лимит зачисления) либо отсутствия достаточного номинала сертификата персонифицированного финансирования.

III.Срок действия Правил

3.1. Срок действия данных Правил: до принятия новых.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 665813868896249450789253550581075301583087309086

Владелец Таова Ирина Юрьевна

Действителен с 11.09.2024 по 11.09.2025