

Сессионные залы в учебном профиле Сферум

Содержание:

1. Создание сессионных залов	2
2. Распределение участников	4
3. Ограничение времени работы	5
4. Редактирование	7
5. Завершение работы	13

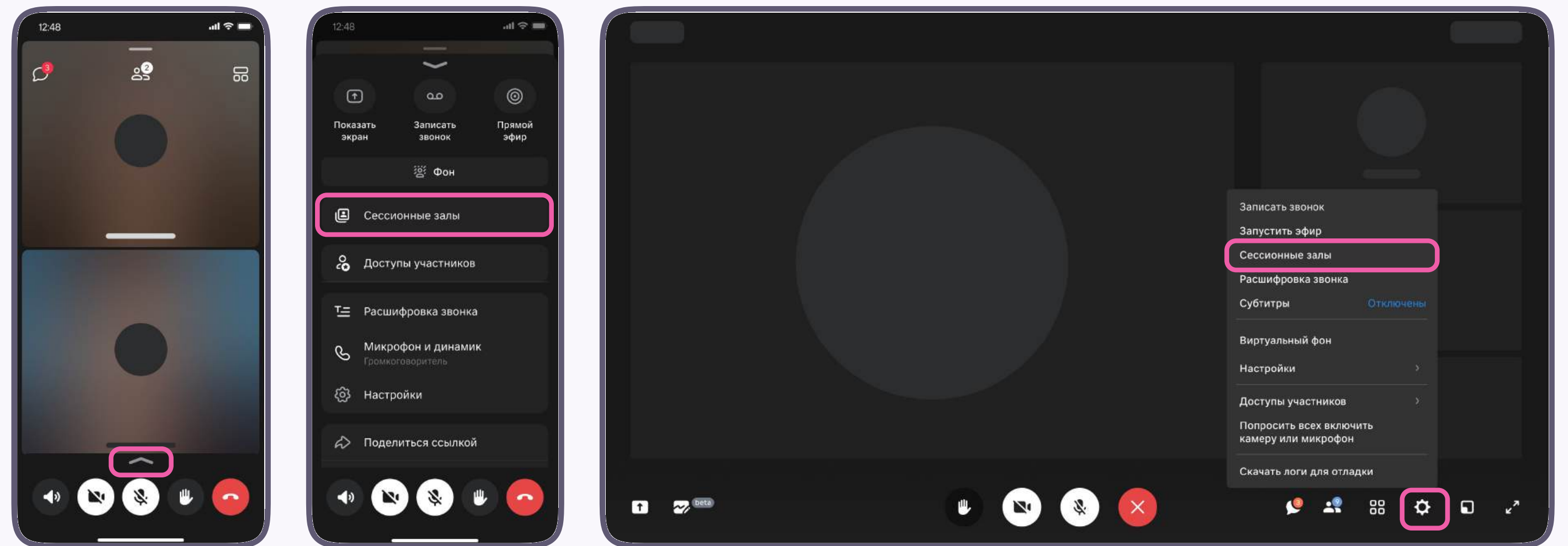
Создание сессионных залов

Легко и быстро организуйте работу в группах во время дистанционных занятий с помощью функции «Сессионные залы»

Вы можете собирать в них разные составы участников, например, для мозгового штурма, викторины или командных заданий

Распределить участников по сессионным залам может организатор. Для этого во время звонка на компьютере нажмите шестерёнку и выберите «Сессионные залы»

Создавать сессионные залы можно и в мобильном приложении. Для этого во время звонка потяните вверх стрелку внизу экрана и выберите в меню нужный раздел

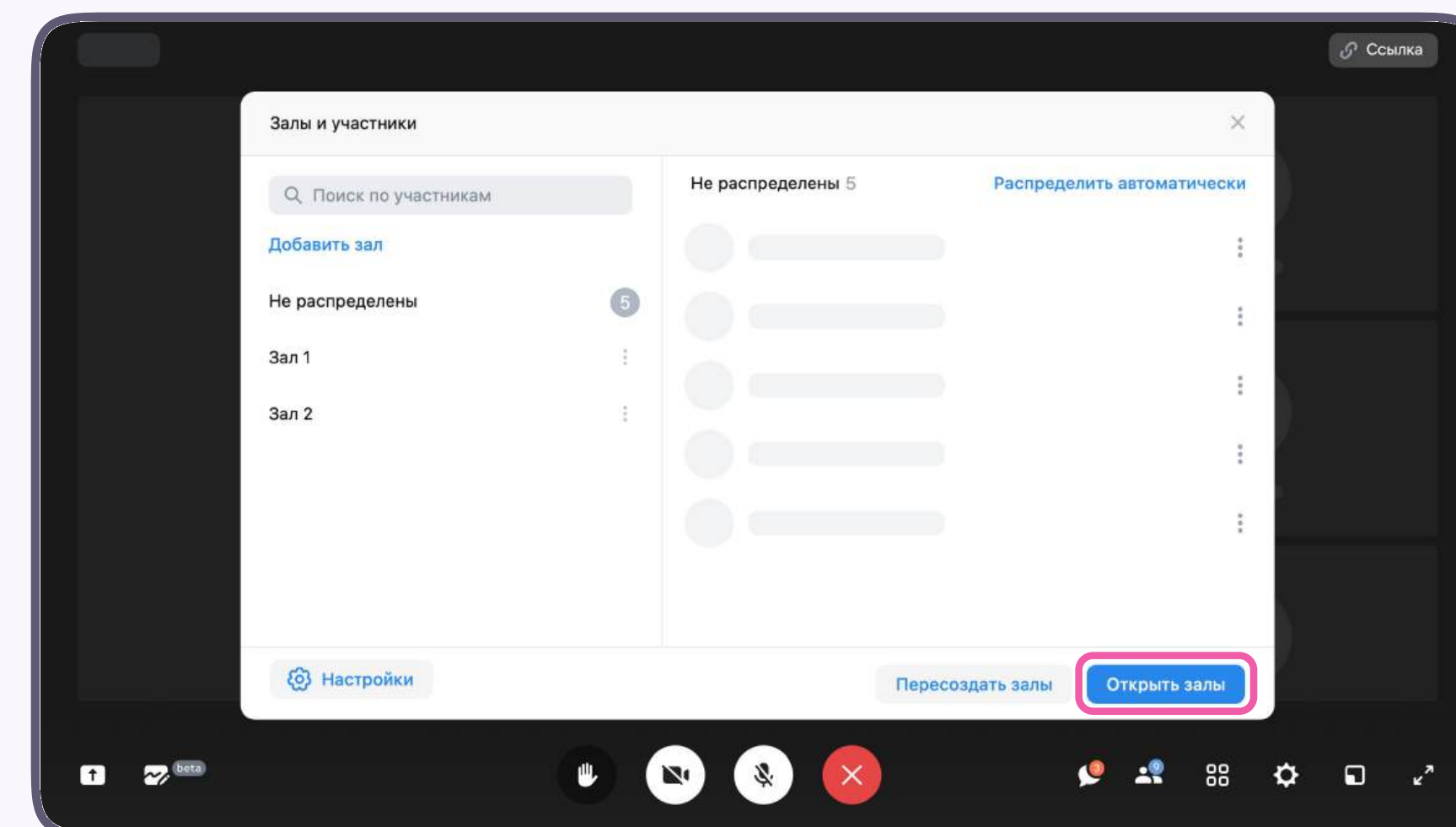
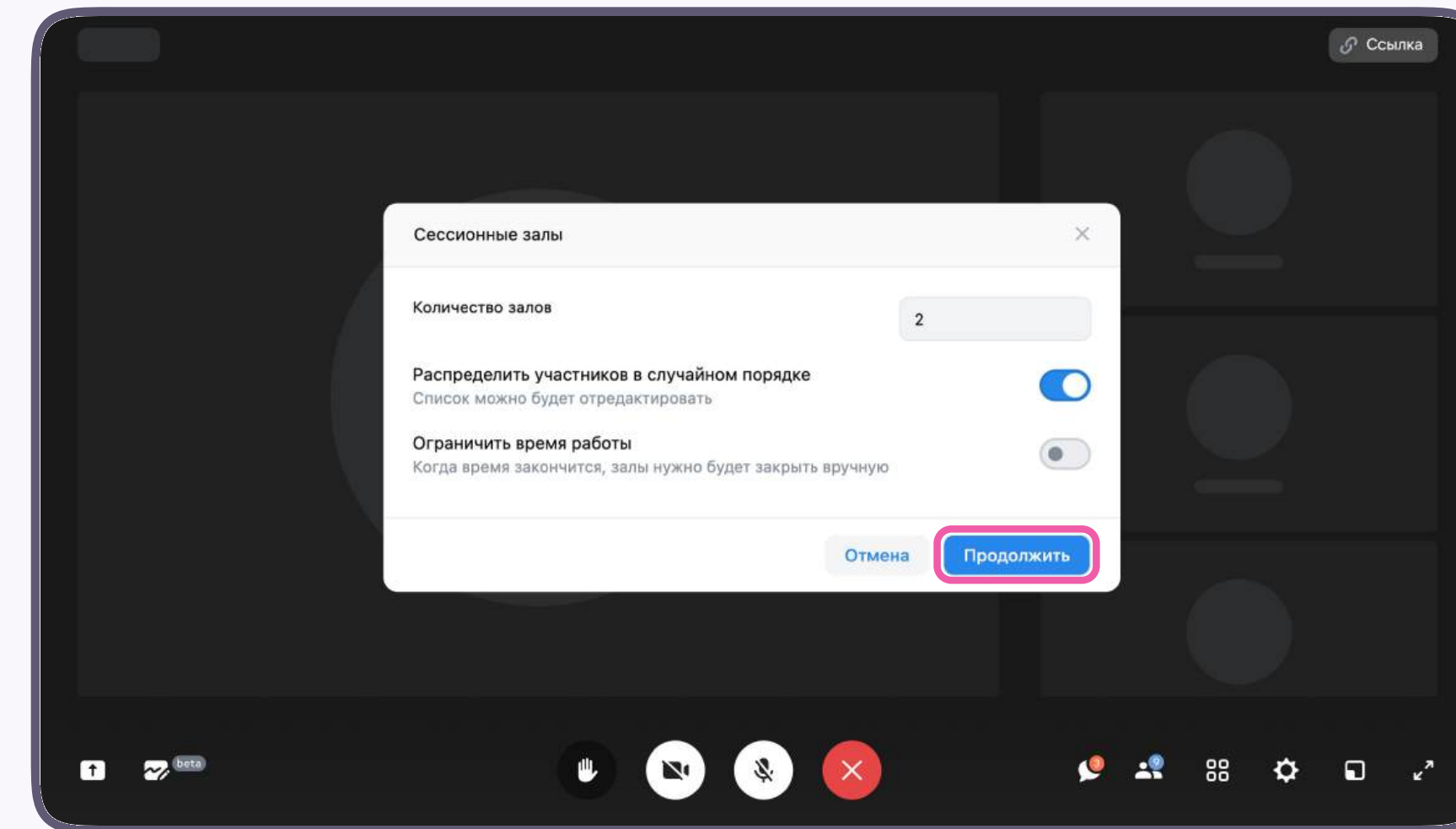


Сессионные залы в учебном профиле Сферум

Вы можете задать параметры сессионных залов:

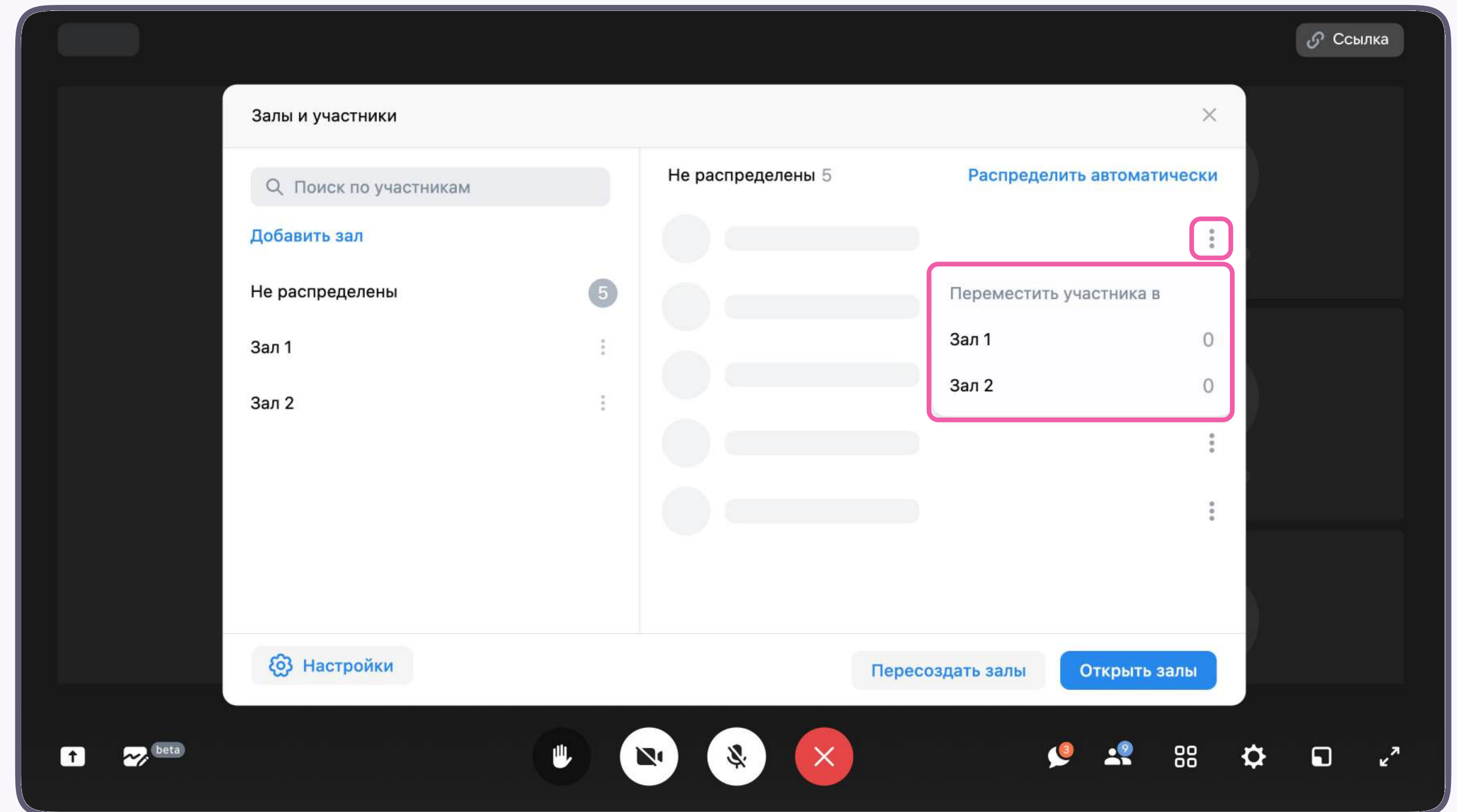
- указать их количество: от 2 до 50
- распределить участников случайным образом
- ограничить время работы

После этого нажмите «Продолжить»



Распределение участников

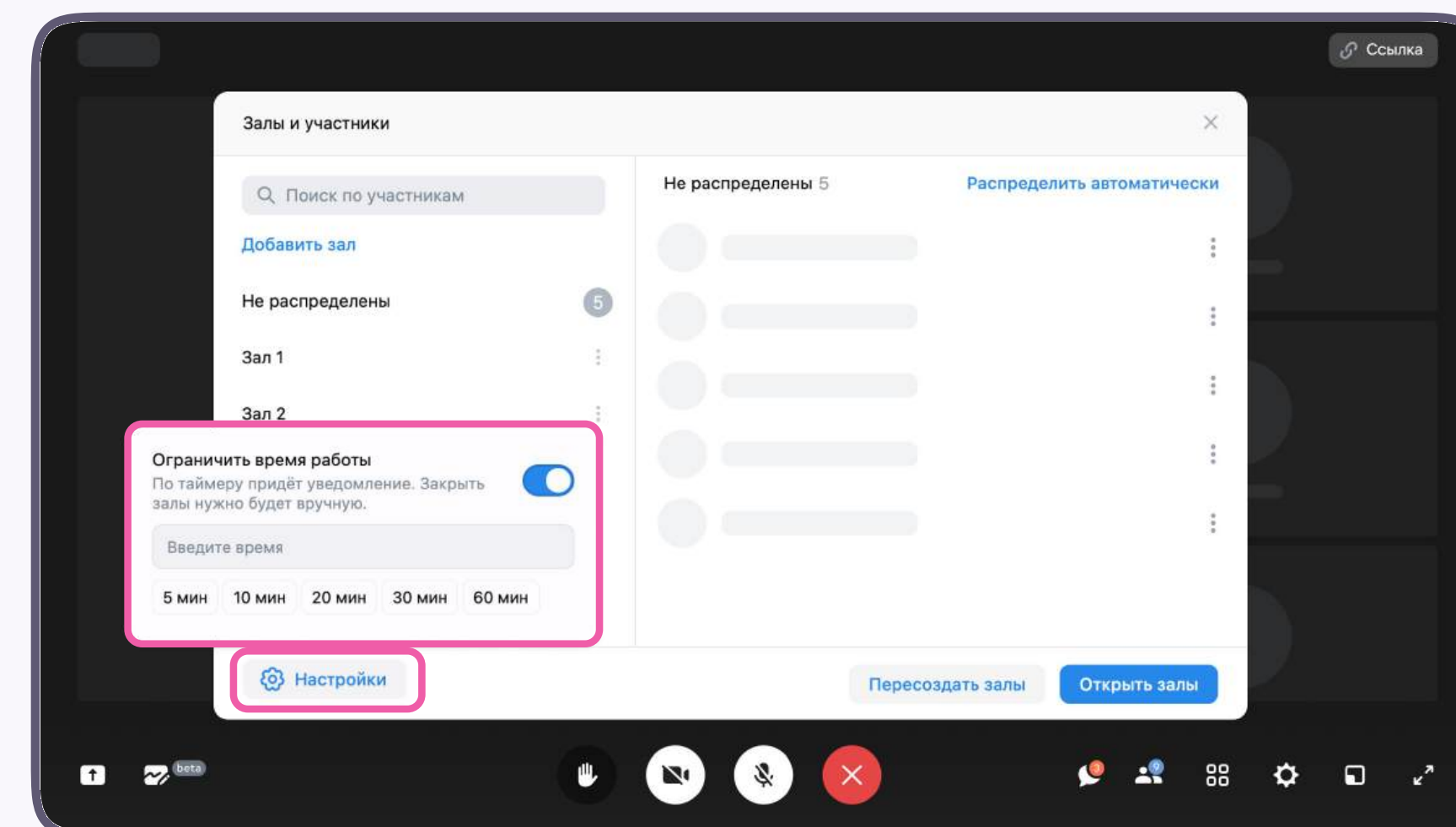
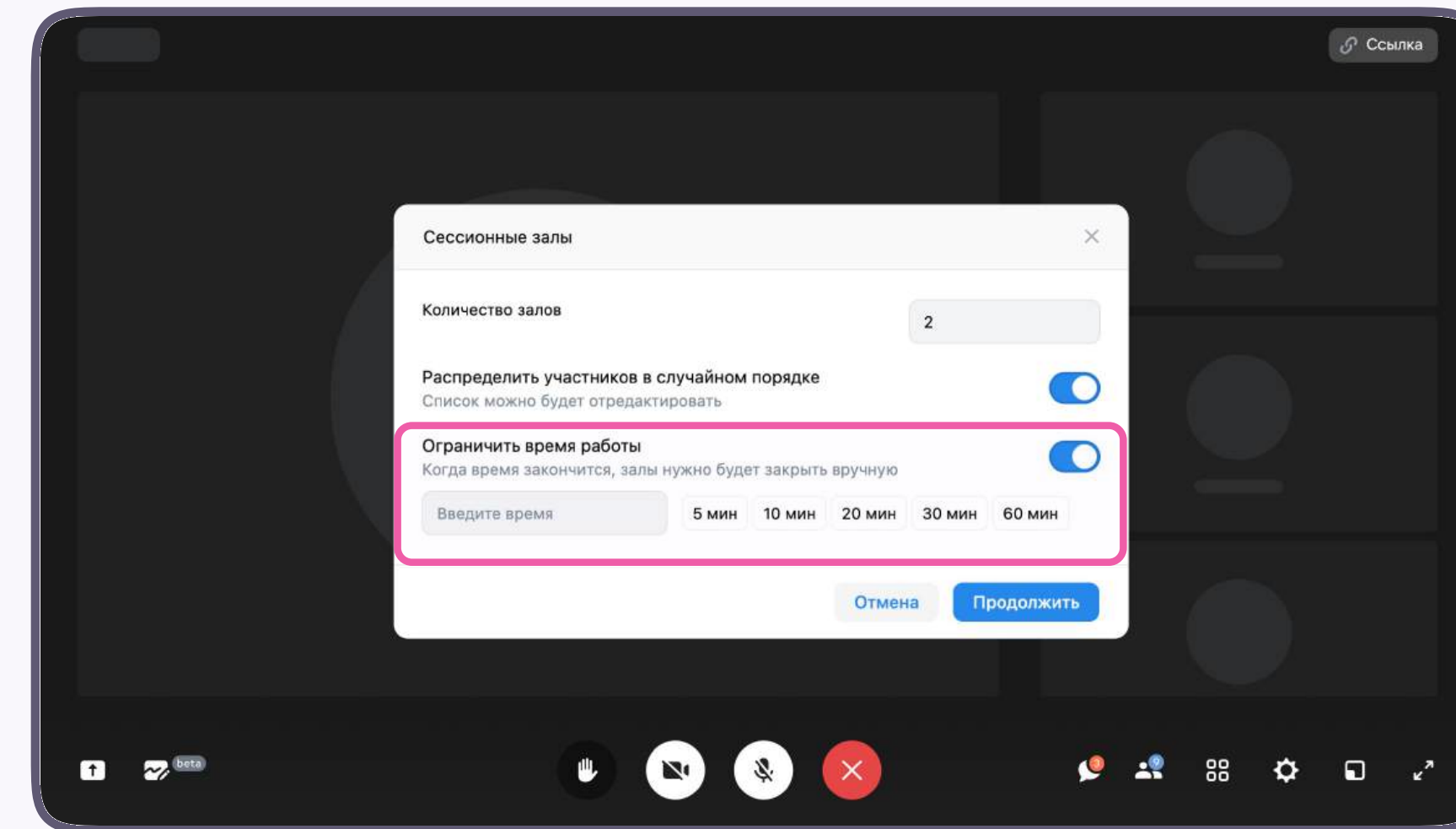
Разделить участников по группам можно, нажав три точки справа от их имён. Или вы можете предоставить выбор системе, она случайным образом распределит пользователей по сессионным залам. Для этого выберите «Распределить автоматически» в правом верхнем углу



Ограничение времени работы

Чтобы выбрать время работы сессионных залов, перейдите в раздел «Настройки»

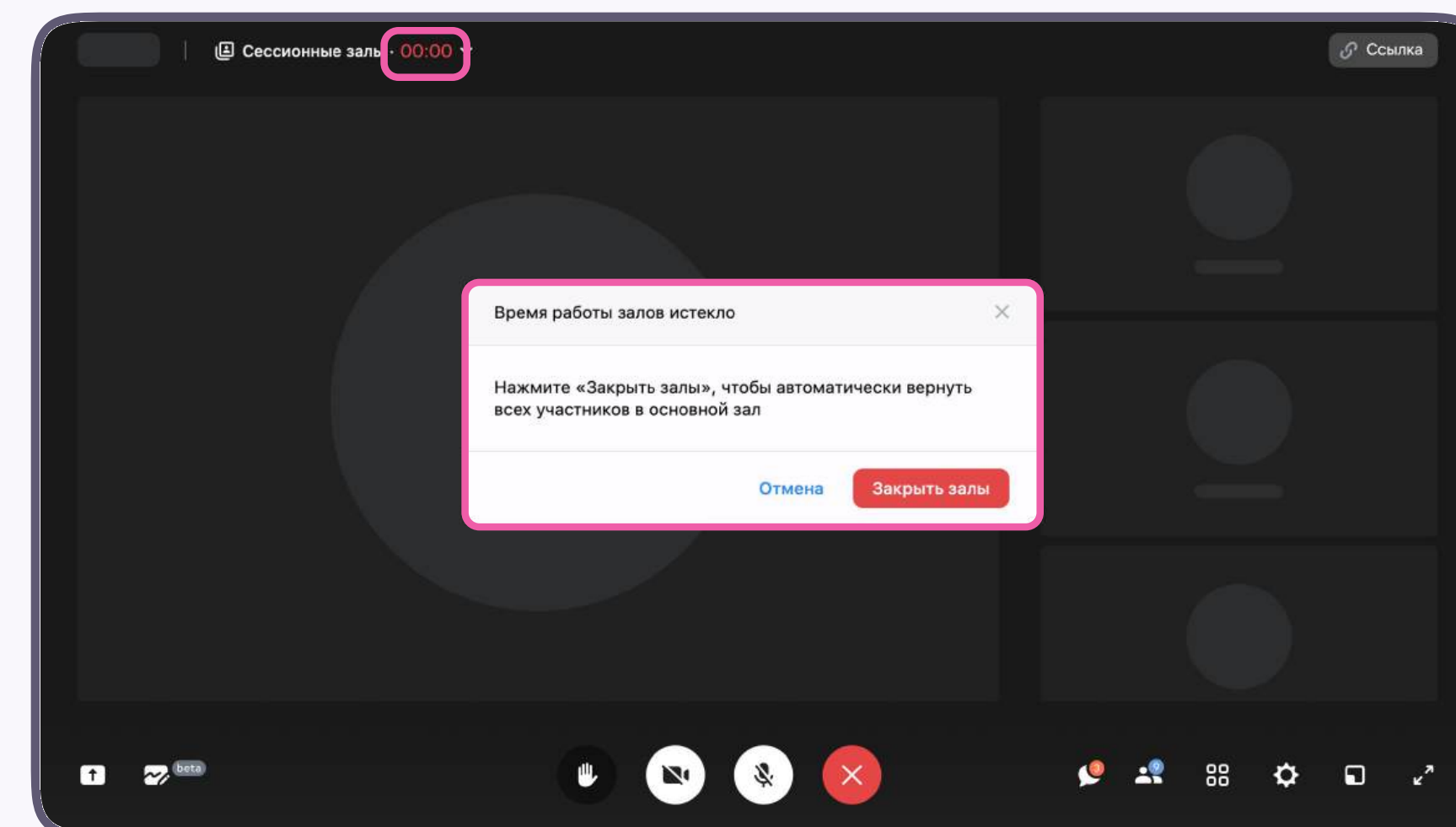
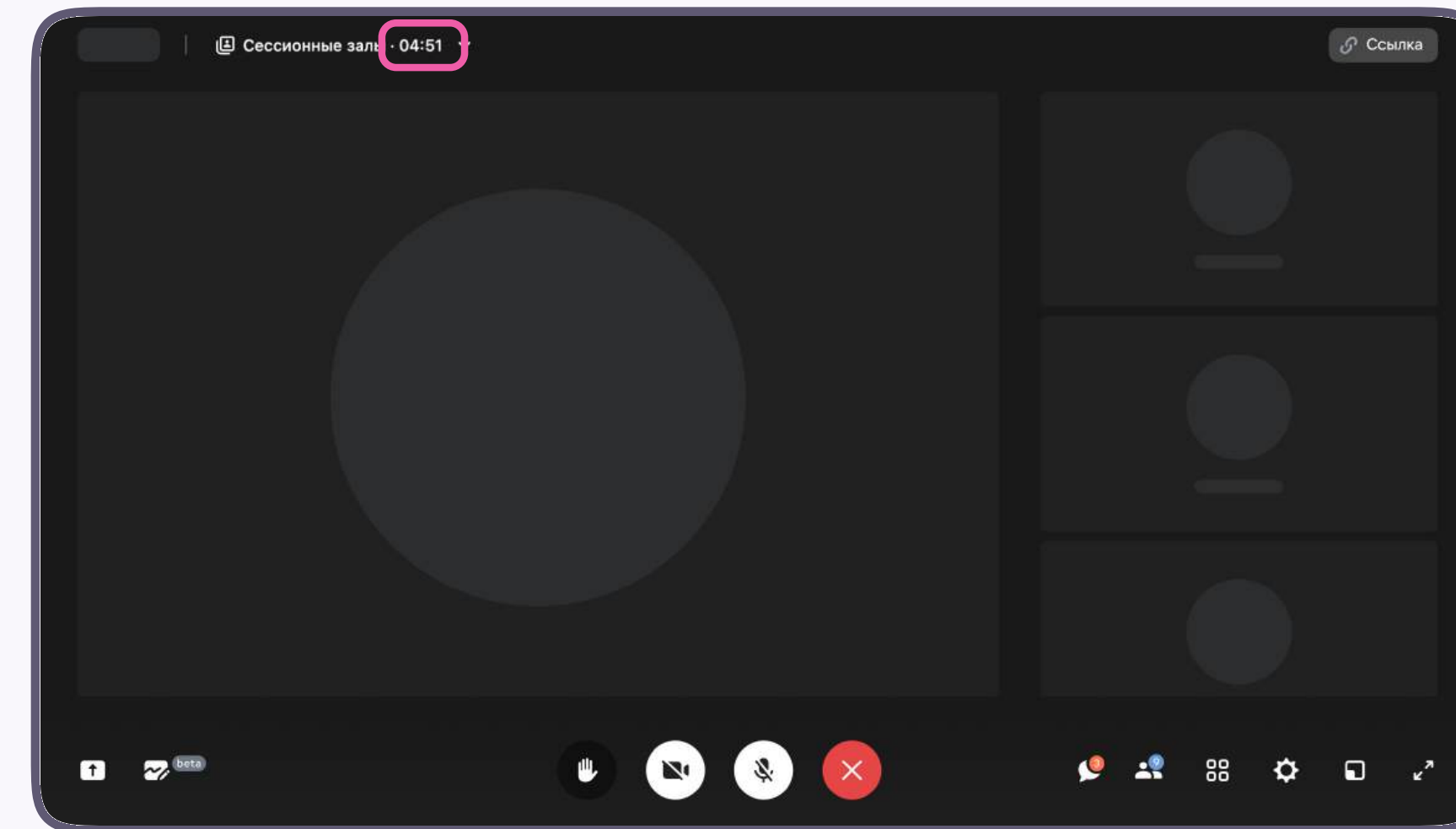
Переведите ползунок в активное положение и выберите или введите время работы



Сессионные залы в учебном профиле Сферум

После этого вы увидите таймер обратного отсчёта работы зала. Во время последней минуты работы он станет красным, чтобы вы и другие участники звонка обратили внимание

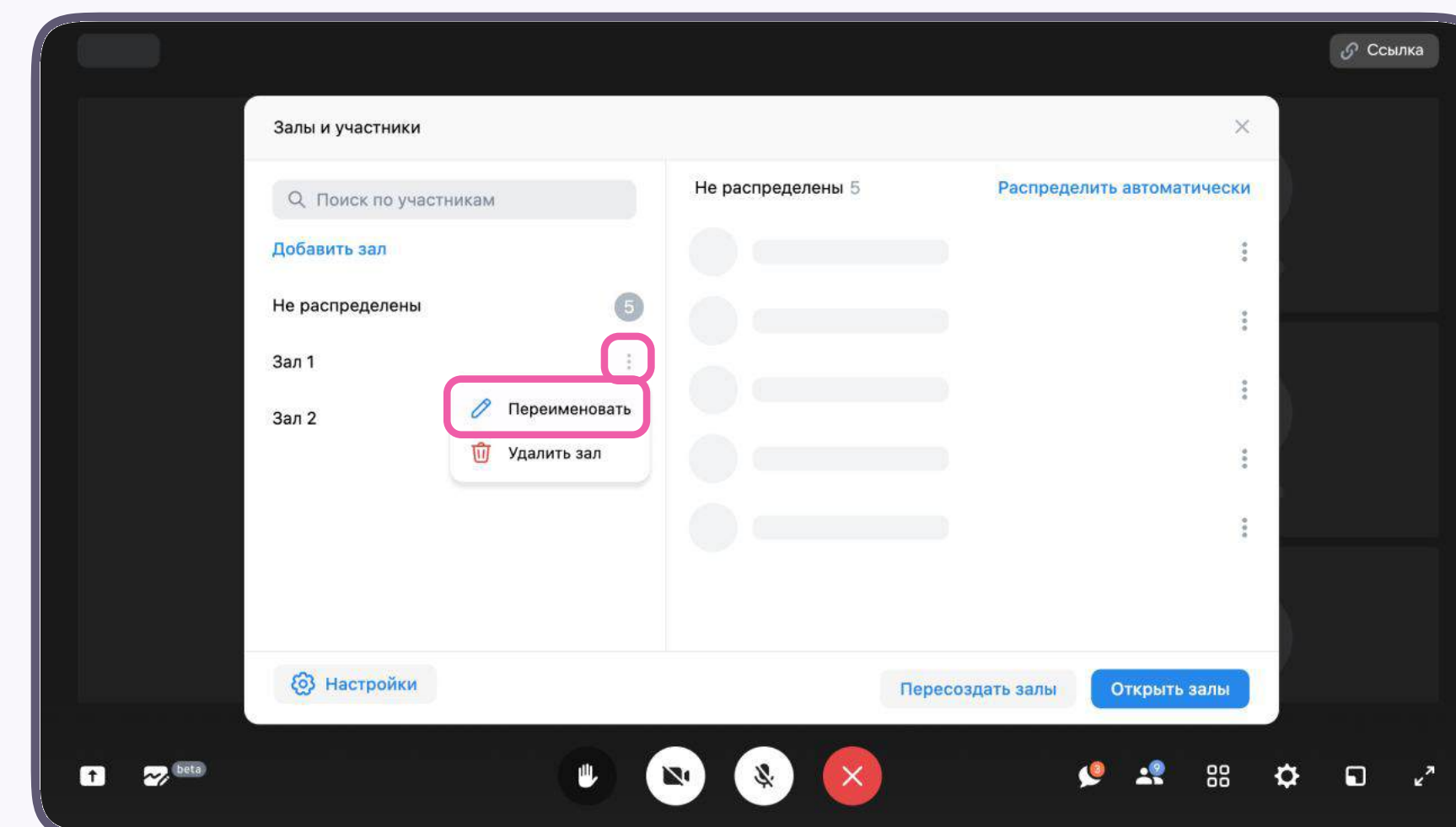
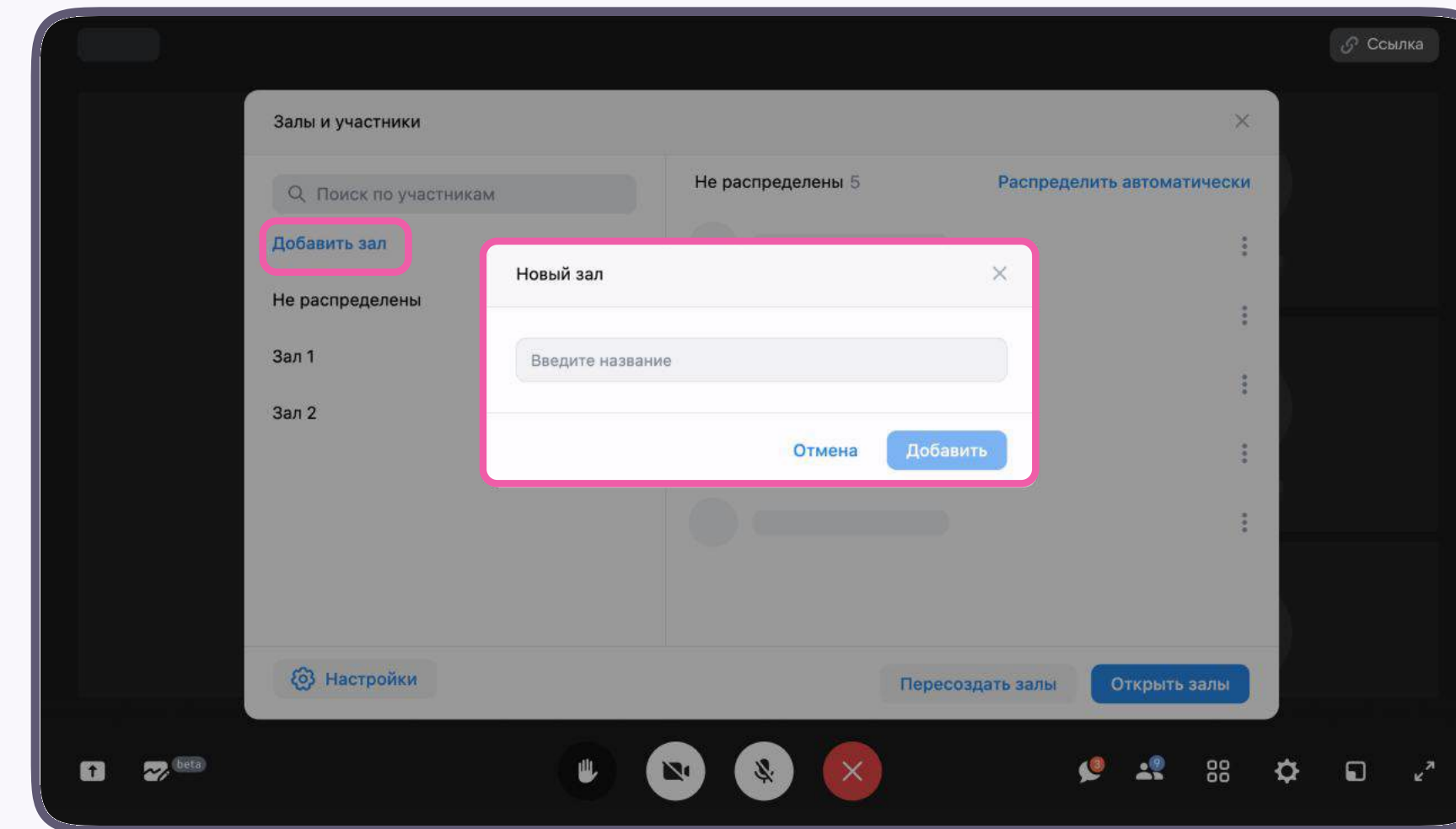
Затем появится уведомление, что время работы залов истекло. Организатор звонка может нажать «Заккрыть залы», чтобы все участники вернулись в общий зал, либо выбрать «Отмена» и продолжить работу в группах



Редактирование

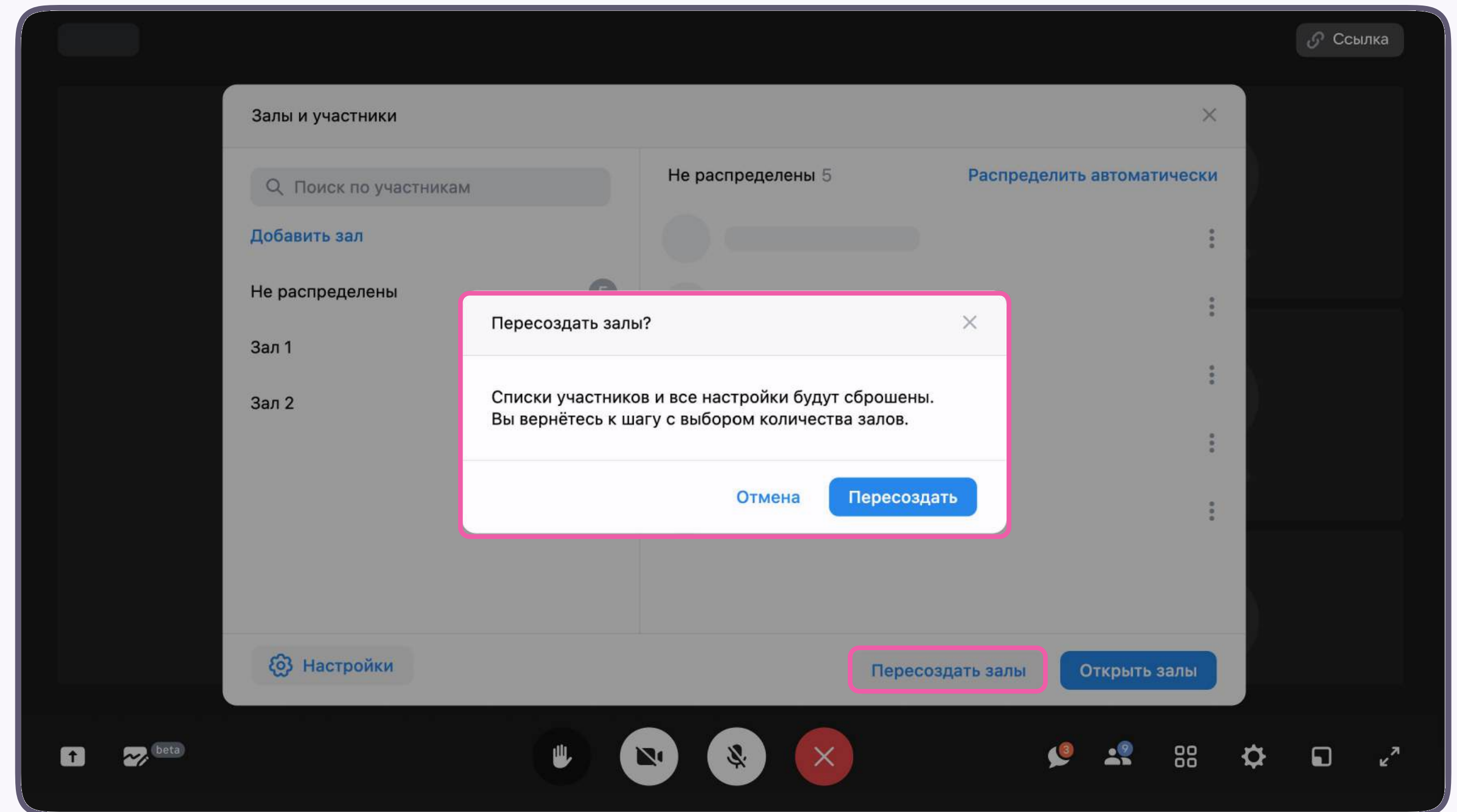
Вы можете отредактировать название зала либо удалить зал. Для этого нажмите три точки справа от него и выберите нужное действие

Также во время звонка можно добавлять новые залы по одноимённой кнопке



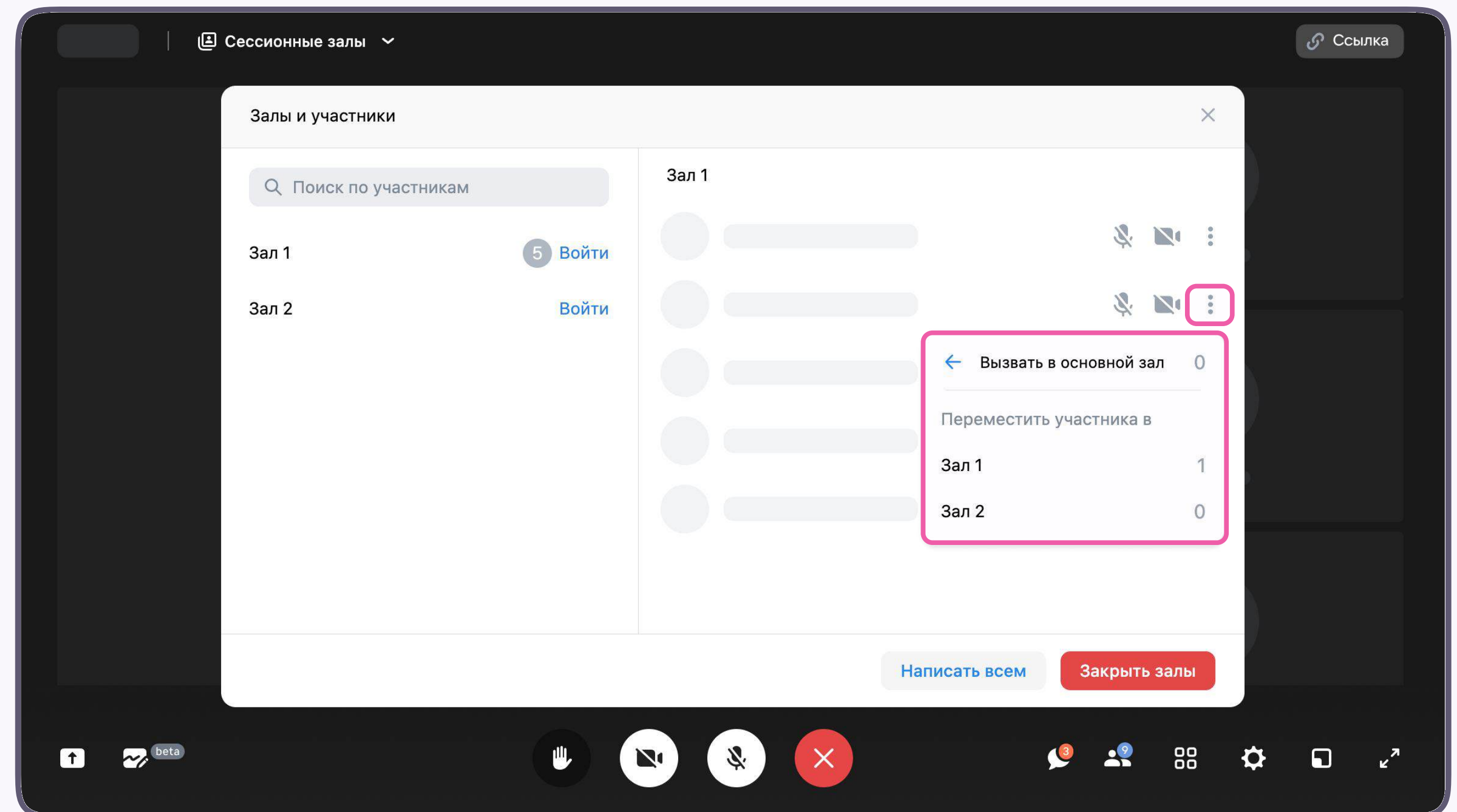
Если что-то пошло не так, вы можете распределить участников по залам ещё раз. Для этого нажмите «Пересоздать залы»

После распределения участников нажмите «Открыть залы»



Администраторы звонка могут перемещать участников из одного зала в другой, а также переносить их в основной зал

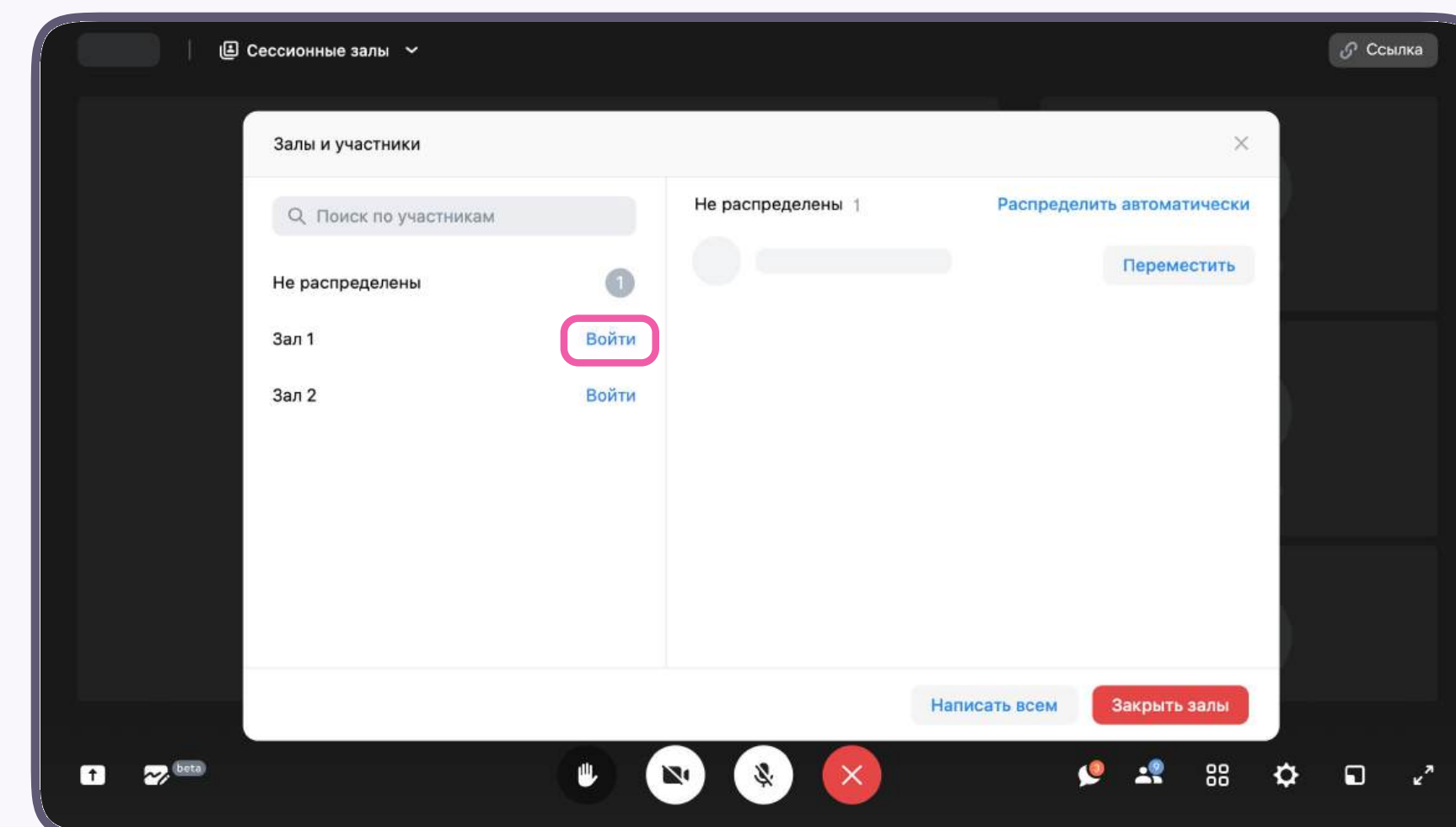
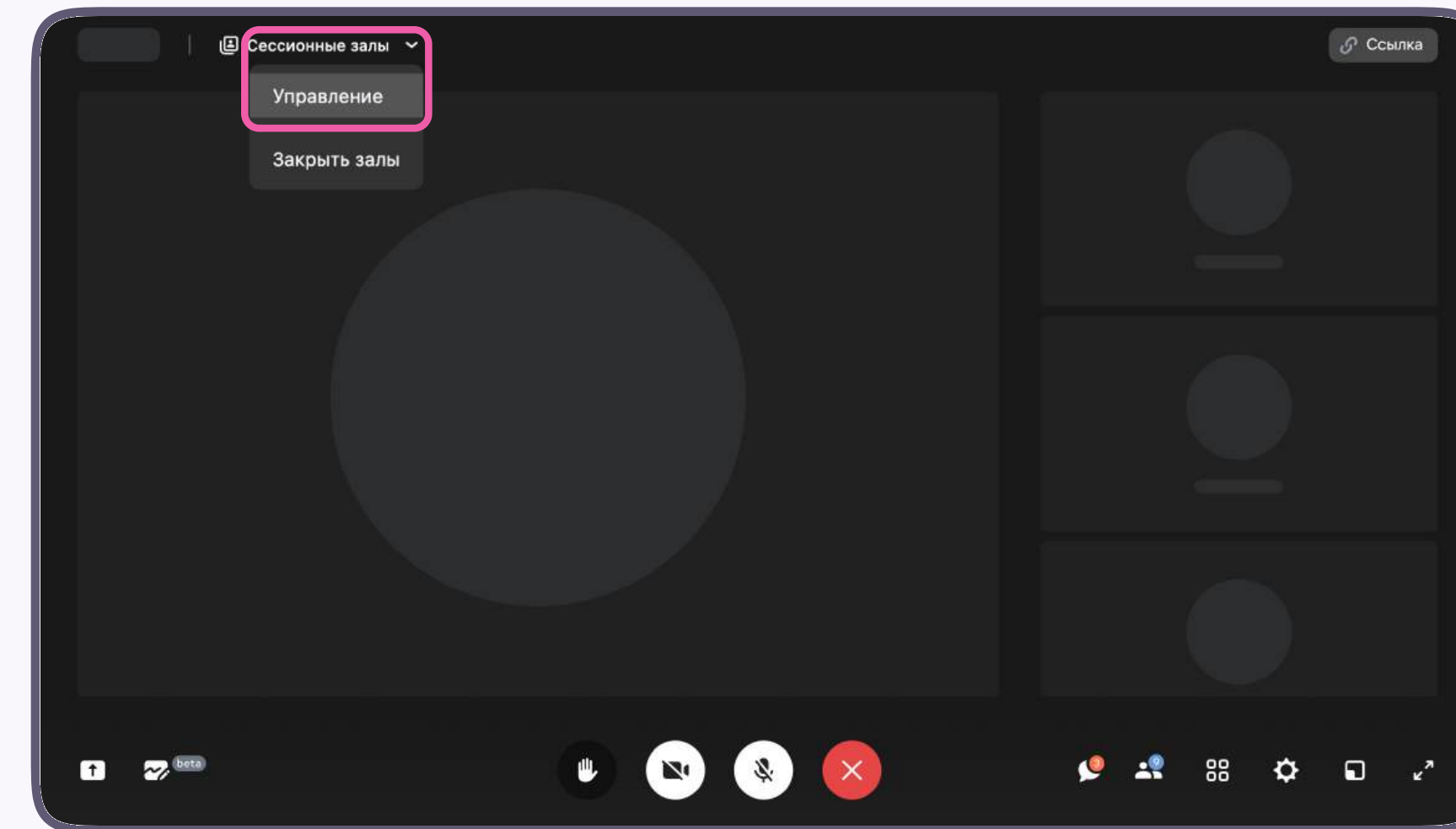
Участники, не распределённые по залам, отображаются как отдельная группа, но остаются в основном зале



Сессионные залы в учебном профиле Сферум

После распределения по залам в левом верхнем углу звонка появится отдельное меню

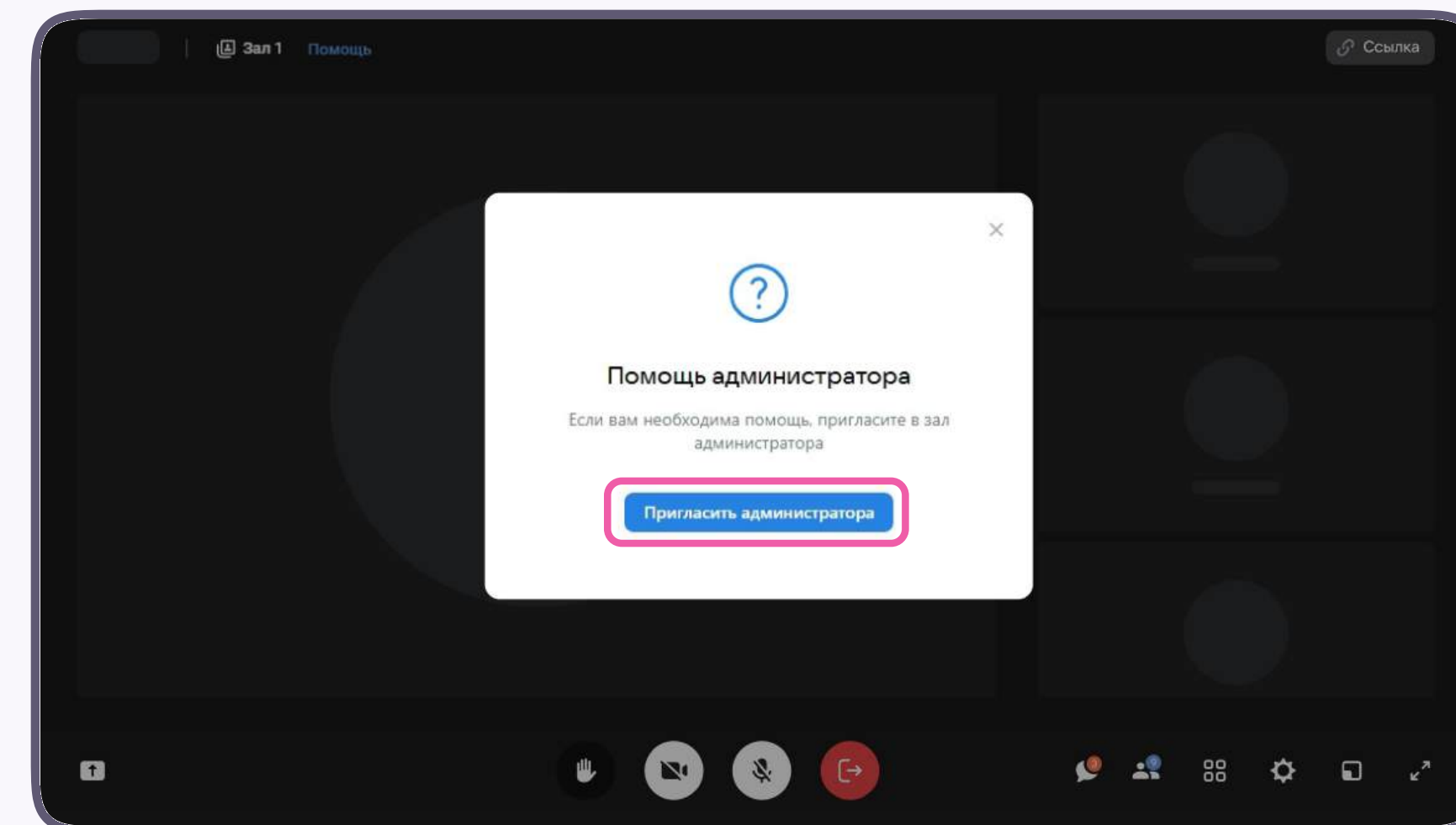
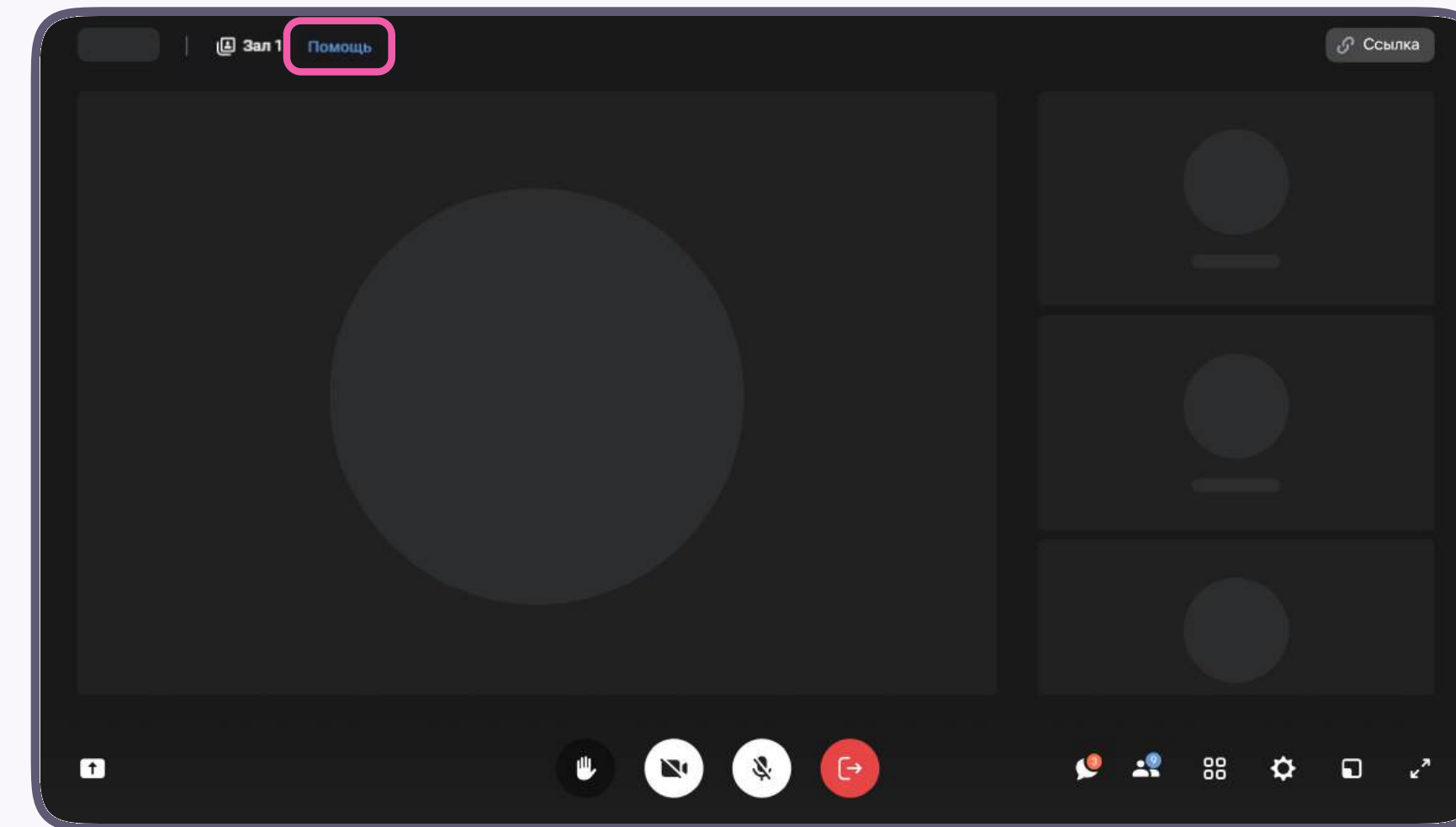
Чтобы перейти в другой зал, нажмите «Управление» и «Войти» напротив нужного зала



Сессионные залы в учебном профиле Сферум

Участники могут видеть название своего зала.
Чтобы вернуться в основной зал, им необходимо нажать «Выйти»

Чтобы пригласить администратора звонка в зал,
пользователь может нажать «Помощь»

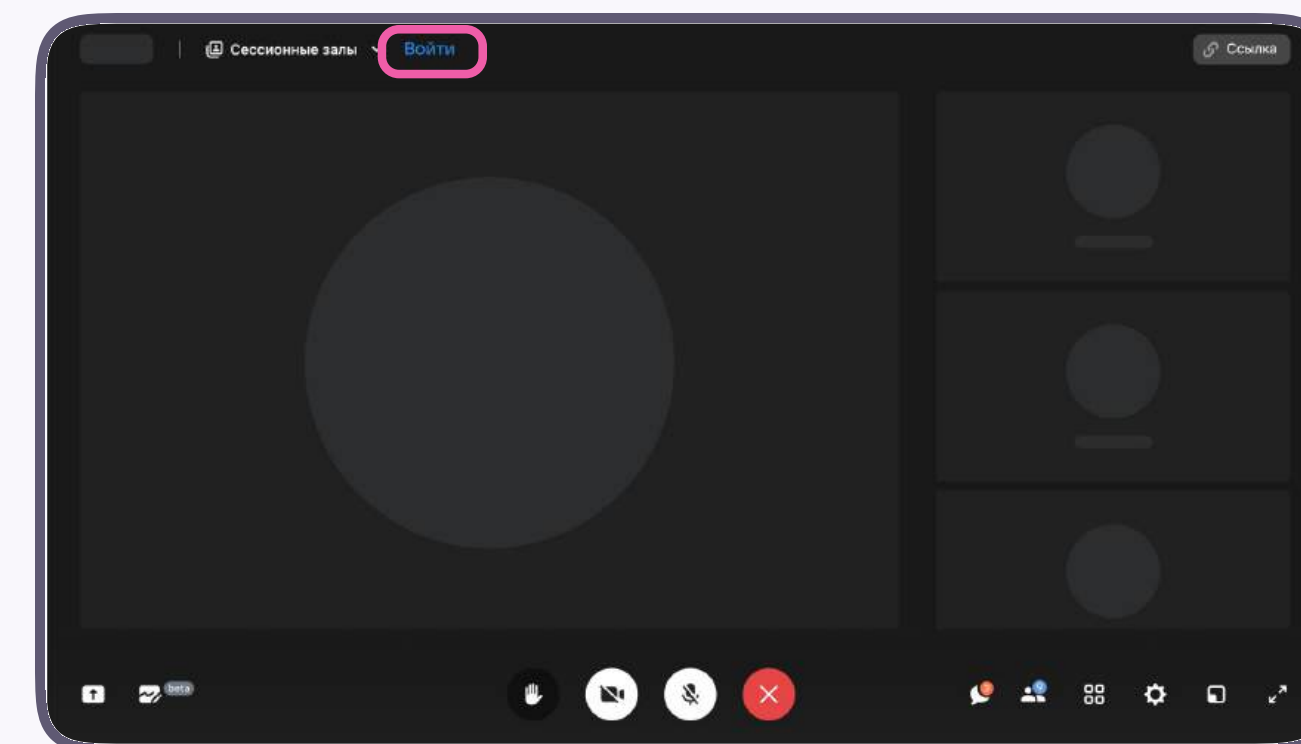
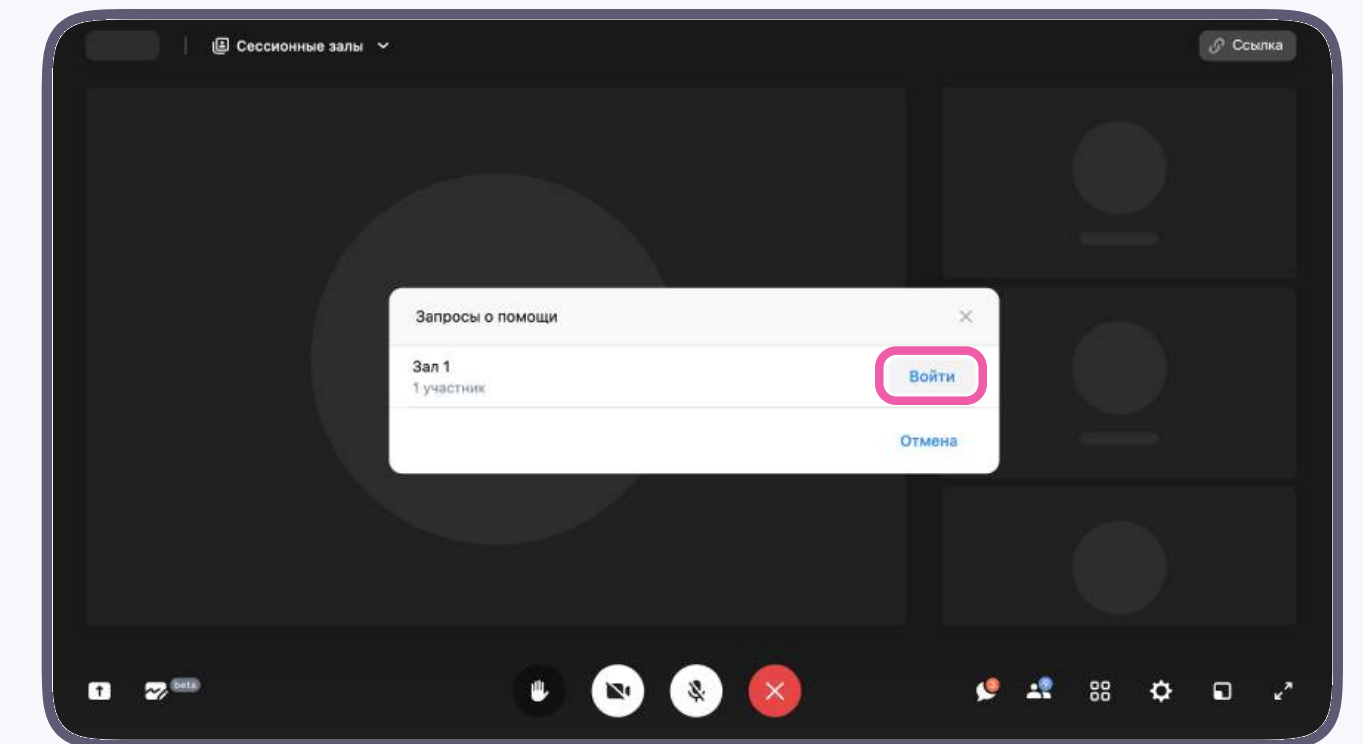
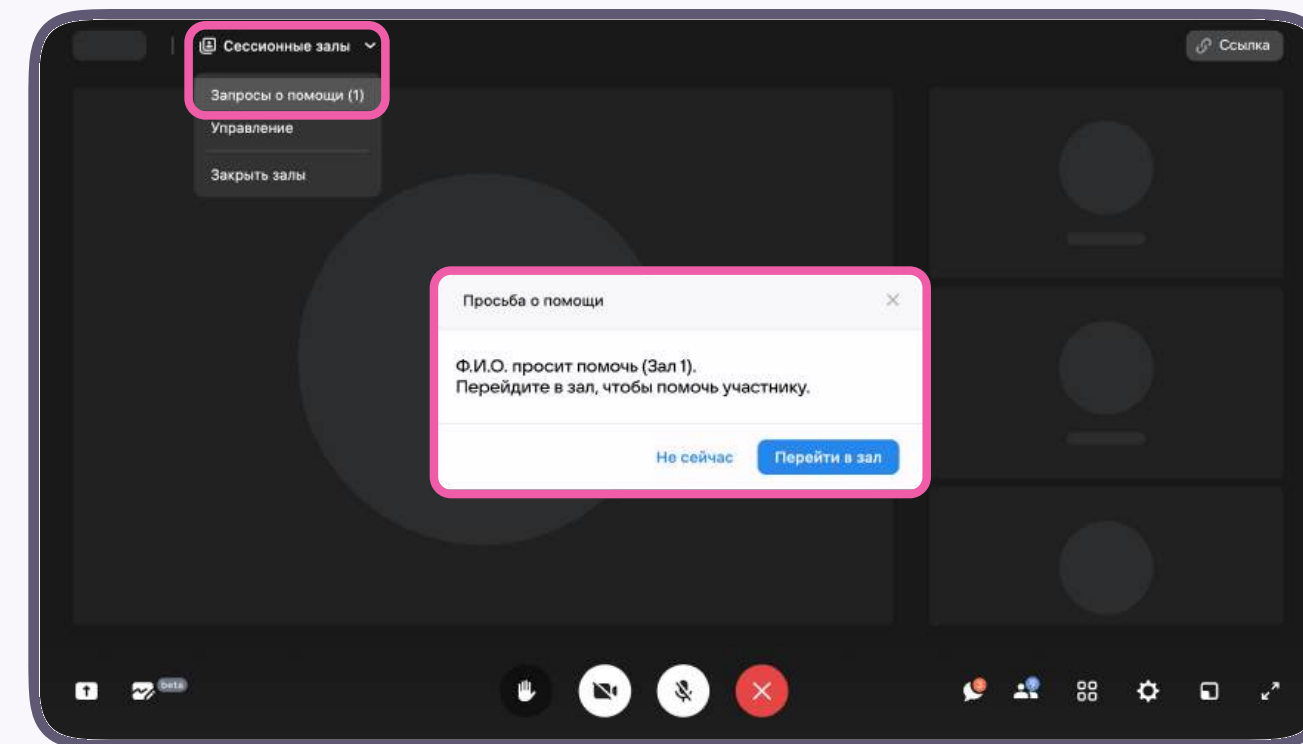


Сессионные залы в учебном профиле Сферум

Когда администратора пригласят в зал, он получит об этом уведомление. Он может перейти в зал мгновенно по одноимённой кнопке или сделать это позже. Все запросы можно будет увидеть в меню слева вверху

После нажатия кнопки «Перейти в зал» администратор увидит, куда переходит

После возвращения в основной зал участник звонка может вернуться в свою группу, нажав кнопку «Войти» слева вверху



Завершение работы

Чтобы закрыть все залы и вернуть участников в основной звонок, нажмите «Закреть залы»

